|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****муниципального образования****Болдыревский сельсовет****Ташлинского района** **Оренбургской области****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  27.06.2022г | **№** |  38 - п |
| **с. Болдырево** |

Об оплате труда работника (водитель, кочегар, разнорабочий, уборщица СДК) осуществляющего техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Болдыревский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области

В рамках исполнения трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить положение об оплате труда работника (водитель, кочегар, разнорабочий, уборщица СДК) осуществляющего техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Болдыревский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего бухгалтера бухгалтерского отдела по работе с сельским поселением Савостину Е.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2022 года.

Глава муниципального образования Н.В.Широкова

Разослано: администрации района, прокурору района, финансовому отделу района, в дело.

Приложение №1

к постановлению

 от 27.06.2022 г № 38 - п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников, осуществляющего обслуживание администрации муниципального образования Болдыревский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области**

**Общие положения**

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и Уставом муниципального образования Болдыревский сельсовет.

Положение определяет состав оплаты труда работников муниципального образования Болдыревский сельсовет. (далее – работников): размеры должностных окладов, виды ежемесячных и иных дополнительных выплаты, фиксированные (предельные) размеры выплат и условия их осуществления.

Конкретный размер оплаты труда каждого работника устанавливается Главой администрации муниципального образования Болдыревский сельсовет (далее -Главой) в соответствии с настоящим Положением.

1.2 Месячная заработная плата работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальных служащих администрации сельского поселения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1. **Порядок и условия оплаты труда работников учреждения**

2.1. Основные условия оплаты труда включают порядок применения и размеры окладов работников на основании отнесения занимаемых ими должностей.

2.2. Оклады работников устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы и не ниже действующих на период ведения новых систем оплаты труда тарифных ставок, установленных на основе Единой тарифной сетки.

 На основе расчетов, учитывающих объемы имеющего бюджетного финансирования, может производится корректировка указанных величин.

|  |  |
| --- | --- |
| **Профессиональные квалификационные группы** | **Размер оклада** |
| **Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности рабочих первого уровня"** |
| 1 квалификационный уровень | Разнорабочий  | 6050,00 |
|  | Водитель  | 6050,00 |
|  | Уборщица СК | 6050,00 |
|  | Кочегар | 6050,00 |

2.3 Выплаты компенсационного характера, за исключением районного коэффициента и выплаты стимулирующего характера, устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета повышающих коэффициентов.

2.4 Положением об оплате труда предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу. Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению Глава администрации сельсовета в пределах ассигнований на оплату труда работников муниципального образования Болдыревский сельсовет.

1. **Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.**

3.1.Для работников муниципального образования Болдыревский сельсовет устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1. выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Для установления указанной выплаты проводится аттестация рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Аттестация рабочих мест по условиям труда проводится в порядке, установленном трудовым законодательством. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится. Указанная выплата при переходе на новую систему оплаты труда устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее;

1. доплата за совмещение профессий (должностей);

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

1. доплата за расширение зон обслуживания;

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

1. доплата за работу в ночное время;

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

В соответствии с положениями ст. 129 Трудового кодекса Российской Федерации оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

1. повышенная оплата сверхурочной работы;

Работник, привлекавшийся к сверхурочным работам, в случае их отказа от предоставления дополнительного времени отдыха, в соответствии со ст. 152 Трудового кодекса Российской Федерации производится повышенная оплата за сверхурочную работу.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера.

1. К заработной плате, предусмотренной настоящим Положением, применяется районный коэффициент в размере 15%, за исключением материальной помощи.
2. Работникам, занимающим штатную должность с неполным рабочим днем, выплаты компенсационного характера устанавливаются пропорционально отработанному времени.
3. Размеры компенсационных выплат, устанавливаемые работникам муниципального образования Болдыревский сельсовет, не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы оплаты труда.
4. Порядок и условия выплат стимулирующего характера.
5. К стимулирующим выплатам относятся:
* выплата за интенсивность и высокие результаты работы (условия труда);
* выплата за качество выполняемых работ;
* премия по итогам работы (за месяц, за год);
* премия за выполнение особо срочных и важных заданий
* ежемесячное денежное поощрение;
* за стаж работы (за выслугу лет);
* единовременная выплата к отпуску.

Данные стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от занимаемой должности. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются в пределах фонда оплаты труда муниципального образования Болдыревский сельсовет.

1. Решение о выплате премиальных выплат по итогам работы работникам муниципального образования Болдыревский сельсовет осуществляется при наличии экономии по фонду оплаты труда оформляется распоряжением главы администрации муниципального образования Болдыревский сельсовет.
2. Порядок и условия премирования работников учреждения

5.1 При премировании работников учитывается:

-успешное и добросовестное исполнение работников своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

* инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
* качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью муниципального образования Болдыревский сельсовет;

-выполнение поручений работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности муниципального образования Болдыревский сельсовет;

* качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
* участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.
	1. Конкретный размер премии по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) может устанавливаться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере. Размер премии по итогам работы не должен превышать одного должностного оклада.
	2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ - выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо

важных и срочных работ с целью поощрения работника за оперативность и качественный результат труда.

* 1. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.
	2. Работнику, совершившему дисциплинарный проступок, премия по итогам работы за месяц не выплачивается полностью или частично на период действия дисциплинарного взыскания, если приказом о наказании ему объявлены:
1. выговор - лишение 100% премии по результатам работы за месяц;
2. замечание - уменьшение премии по результатам работы за месяц на

50%;

* 1. Работник, совершивший в течение года два и более дисциплинарных проступков, лишается премии по итогам работы за год в полном объеме.
1. Оплата труда подсобных рабочих включает в себя:

Оплата труда подсобного рабочего включает в себя:

1. Должностной оклад на основании пункта 2.2 настоящего Положения;
2. Выплату стимулирующего характера:

- стимулирующая выплата до 178 % к должностному окладу.

1. районный коэффициент.
2. **Материальная помощь**

Работникам муниципального образования Болдыревский сельсовет может быть выплачена материальная помощь не более одного оклада в год в следующих случаях:

-в связи со смертью близких родственников,

-рождением ребёнка;

-бракосочетанием;

-в связи с юбилейными датами (30, 35лет, 40,45, 50, 55, 60 лет)

 Решение об оказании материальной помощи и её размере принимается главой администрации сельсовета на основании личного заявления работника и подтвержденных документов.